

KUMs udviklingspulje til folkeoplysning - Oplysninger til ansøgningskema

Ansøgningskema vil være klar til udfyldning sidst i august.

Her er en oversigt over de oplysninger du skal angive i skemaet:

- Navn på medlemsorganisation
- CVR-nummer
- Adresse
- Navn på ansvarlig leder hos ansøger
- Telefonnummer og e-mail
- Ansøgers hjemmeside
- Bank reg,nr. og kontonummer, hvortil evt. tilskud skal udbetales
- Navn , tlf. og email på projektansvarlig
- Hvis projektet udføres af en lokalafdeling, så skriv navn på lokalafdeling
- Er der samarbejdspartnere? Ja/nej
- Navn på samarbejdspartnere, hvis ja
- Navn på projekt, der søges til
- Beløb der søges
- Fokusområde (sundhed og trivsel, livskompetencer eller andet)
- Kort beskrivelse af projektet
- Beskriv de konkrete indsatser og hvad der skal komme ud af projektet
- Mål og succeskriterier. (Der skal afrapporteres på de pågældende mål efter projektet)
- Aktivitetsmål (aktiviteter, deltagere, konkrete mål - Der skal afrapporteres på de pågældende mål efter projektet)
- Hvem er målgruppen?
- Hvordan vil I nå ud til målgruppen?
- Tidsplan for projektet
- Hvad sker der med aktiviteten efter projektperioden?

Sammen med ansøgningen skal ansøger indsende et budgetskema, der vil ligge sammen med ansøgningskemaet